

Informace k odborným praxím pro studenty NMgr. studia SP SACH akademický rok 2024/25

1. Garanti praxe

PhDr. Petr Vojtíšek, Ph.D. – Odborné praxe I (2. ročník NMgr. PS a KS)

PhDr. Kateřina Šámalová, Ph.D. – Odborná praxe II (1. ročník NMgr. PS a KS)

Garanti poskytují studujícím průběžnou podporu při plnění povinností souvisejících s kurzem. Vedou skupinové semináře a udělují atestace.

2. Rozsah odborné praxe

Celkem 80 hodin za studium, vždy 40 h v každém roce studia (za oba semestry)

3. Obsah odborné praxe

Obsah odborné praxe v jednotlivých ročnících navazujícího magisterského studia navazuje na **studijní plány a profil absolventa** navazujícího magisterského studia SACH.

Odborná praxe probíhá **průběžně v době řádné výuky**. Student musí splnit 40 hodin praxe za akademický rok. Poskytovatele odborné praxe vybírá studující na základě vlastního uvážení, které může konzultovat s garanty předmětů. Cíle odborné praxe je student povinen zdůvodnit ve formuláři „Zdůvodnění výběru odborné praxe“ a předložit ke schválení garantovi praxí ještě před sjednáním smlouvy o zabezpečení odborné praxe s výcvikovým pracovištěm.

Nad rámec povinné praxe mají studenti možnost zapsat si v letním semestru **povinně volitelný předmět** Odborná praxe III, v rámci něhož budou mohou absolvovat dalších min. 30 hodin praxe, dobrovolnictví nebo jiné prakticky zaměřené aktivity související se studiem SP SACH.

4. Osoby/subjekty zapojené do realizace odborné praxe

Na realizaci předmětu se podílejí **níže uvedené osoby a subjekty**.

- Student/ka
- Garant/ka praxí
- Ostatní studenti
- Pracoviště jako poskytovatel praxí, zastoupené pověřeným pracovníkem (vedoucí/m odborné praxe – *jak je uvedeno ve smlouvě*)

5. Fáze realizace odborné praxe

Realizace praxe je postupný děj, ve kterém každá jeho fáze ovlivňuje konečný výstup. V principu se jedná o tyto činnosti:

- Zápis předmětu
- Sestavení individuálního plánu odborné praxe
- Výběr poskytovatele praxí
- Stanovení cílů a indikátorů naplnění cílů odborné praxe
- Domlouvání obsahu odborné praxe s poskytovatelem
- Zajištění smlouvy o zabezpečení odborné praxe a obsahu odborné praxe
- Průběh odborné praxe
- Průběžná reflexe praxí

- Závěrečné hodnocení odborné praxe studentkou/em a vedoucím odborné praxe praxe (zástupce poskytovatele praxe)
- Zpracování zprávy z odborné praxe

6. Cíle praxe

Cíle odborné praxe si student stanoví ve spolupráci s garantem praxí a pověřeným pracovníkem na vybraném pracovišti. Cíle jsou formulovány v souladu se studijním plánem jednotlivých ročníků magisterského studia a profilem absolventa studijního programu SACH. Cíle odborné praxe se mohou týkat jak osobního, tak profesního rozvoje studenta a musí rozvíjet určitou dovednost, znalost či kompetenci související se studovaným programem. V průběhu odborné praxe si student průběžně zaznamenává, jakým způsobem se mu daří jednotlivé cíle naplňovat. Přehled jednotlivých cílů a reflexe jejich naplňování je součástí zprávy z odborné praxe a skupinových seminářů.

7. Harmonogram plnění odborné praxe

Termín	Aktivita	Kdo	Forma	Výstup
7.10.	zapsání předmětu do SIS	student	individuálně	zapsaný kurz v SIS
2.10. (PS) 4.10. (KS)	účast na úvodním setkání	studenti + vyučující	společné setkání	základní informace o předmětu
říjen	volba zaměření odborné praxe	studenti + vyučující	skupinové semináře	podpora při volbě odborné praxe
říjen, listopad	výběr poskytovatele dohoda o cílech praxe smlouva o praxi	studenti + fakulta	individuálně	zvolená praxe
do 10. 1.	realizace praxe	studenti	docházka k poskytovatelům	absolvovaná docházka na praxi
do 31. 1.	reflektování praxe	studenti + vyučující	skupinové semináře	reflektovaná praxe
do konce zkouškového období	plnění podmínek k udělení atestace	studenti	individuálně	získaná atestace

Výjimky z harmonogramu jsou možné pouze na základě schválení předchozí žádosti adresované garantovi, garantce kurzu.

8. Smlouvy o zajištění odborných praxí

viz informace na webu katedry

9. Podmínky absolvování praxe

Splnění podmínek k absolvování předmětu Odborná praxe a supervize I a II vyžaduje průběžnou aktivitu studujících (viz harmonogram). Zde uvádíme přehled základních podmínek pro absolvování předmětu:

- a) Zápis předmětu v SIS
- b) Výběr a zasmluvnění poskytovatele odborné praxe

- c) Aktivní účast na seminářích
- d) Zpracování zprávy z odborné praxe
- e) Odevzdání hodnocení od pověřeného pracovníka od poskytovatele praxí
- f) Ostatní – dle dohody s příslušným garantem praxí

10. Důležité otázky