



Smlouva o zajištění odborné praxe studenta/ky

Smluvní strany

Univerzita Karlova v Praze – Husitská teologická fakulta
se sídlem: Pacovská 350/4 P.O.BOX 56, 140 21 Praha 4

Katedra psychosociálních věd a etiky

zastoupená vedením katedry: doc. PhDr. ThDr. Noemi Bravená, Th.D., Ph.D.,

e-mail: Noemi.Bravena@htf.cuni.cz

(dále jen „vysílající vysoká škola“)

a

název organizace

adresa sídla:

IČ:

zastoupená:

osoba pověřená vedením odborné praxe:

e-mail:

telefon:

(dále jen „poskytovatel praxe“)

a

jméno příjmení

UK číslo studenta/ky:

adresa trvalého bydliště:

e-mail:

telefon:

(dále jen „student/ka“)

Smluvní strany níže uvedeného dne uzavřely tuto Smlouvu o zajištění praxe studenta/studentky:

I. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel praxe zajistí pro studentku/ta vysílající vysoké školy školicí pobyt (praxi studenta/studentky) v oboru sociální a charitativní práce.
2. Praxe studenta/ky proběhne v době od: do: v celkovém rozsahu 40 hodin.
3. Vedením odborné praxe studenta/ky na pracovišti bude pověřen pracovník/ice poskytovatele praxe.
4. Student/ka odbornou praxí plní předmět: **L0059 Praxe a supervize I. (nMgr 1. ročník) x L0060 Praxe a supervize II. (nMgr. 2. ročník)**¹ x **L0714 Praxe a supervize III. (volitelný)**, a to v akademickém roce

II. Práva povinnosti smluvních stran

- 1) Vysílající vysoká škola se zavazuje:
 - a) určit pedagoga/pedagožku (zaměstnance) odpovědného za kontrolu odborné praxe a za kontakt s osobou, která je za poskytovatele pověřená vedením této praxe
 - b) informovat studenta/ku o očekávaném průběhu odborné praxe a o způsobu zpracování písemného výstupu z odborné praxe a poskytovat studentovi/ce průběžnou podporu při plnění cílů odborné praxe,
 - c) poučit studenta o dodržování pracovní doby a úkolů zadaných odborným vedoucím praxe u poskytovatele a o případném plnění určených pracovních úkolů,
 - d) poučit studenta o nutnosti seznámení s vnitřními předpisy Poskytovatele praxe a jejich dodržování v průběhu praxe.

¹ Nehodící se škrtně.



2) Poskytovatel se zavazuje:

- a) umožnit na svých pracovištích výkon odborné praxe studenta, seznámit studenta s pracovní činností a s metodami práce,
- b) poskytnout studentovi informace a materiál ke zpracování výstupů z odborné praxe,
- c) vymezit studentovi pracovní činnosti a určit konzultanta – vedoucího odborné praxe, tj. zkušeného zaměstnance poskytovatele, který bude zodpovídat za kvalitní průběh odborné praxe studenta a bude ji řídit, kontrolovat a poskytovat potřebné informace,
- d) provést opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a seznámit studenta před zahájením odborné praxe s konkrétními předpisy vč. zachování mlčenlivosti a ochrany osobních údajů, které je třeba při jejím průběhu dodržovat,
- e) ohlásit studijnímu oddělení nebo zástupci vysílající vysoké školy bez zbytečného odkladu případný úraz studenta/ky, aby vysílající vysoká škola mohla splnit ohlašovací povinnost a povinnost odeslat záznam o úrazu,
- f) vytvořit studentovi k výkonu odborné praxe potřebné pracovní prostředí a popř. poskytnout pomůcky nutné k realizaci odborné praxe.

3) Student/ka se zavazuje:

- a) přicházet na praxi připraven/a, včas dle dohody s vedoucí/m odborné praxe,
- b) vykonávat odbornou praxi svědomitě a přiměřeně iniciativně. Při výkonu praxe pak sledovat cíl a účel odborné praxe,
- c) řídit se pokyny vedoucí/ho odborné praxe a pokyny vyučujícího Odborné praxe,
- d) dodržovat veškeré předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dalšími předpisy, se kterými byl před zahájením praxe či v jejím průběhu seznámen,
- e) zachovávat mlčenlivost a chránit data poskytovatele v rozsahu, v jakém byl poskytovatelem upozorněn dle písm. d) předchozího odstavce,
- f) počínat si tak, aby svým jednáním nezpůsobil újmu na životě, zdraví či majetku poskytovatele, jeho zaměstnanců nebo třetích osob.
- g) odpovědnost za škodu vzniklou během odborné praxe upravují příslušné právní předpisy.

III. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva zaniká:

- a) uplynutím sjednané doby trvání odborné praxe,
- b) písemnou dohodou všech smluvních stran,
- c) písemnou výpovědí kteroukoliv ze smluvních stran, a to i bez uvedení důvodu, přičemž výpověď musí být doručena ostatním smluvním stranám. Výpovědní lhůta činí 7 dnů a její plnění počíná prvním dnem po doručení výpovědi poslední dotčené smluvní straně.

2. Tato dohoda je vyhotovena ve třech stejnopisech, každý s platností originálu. Jeden stejnopis obdrží poskytovatel praxe, jeden stejnopis obdrží vysílající vysoká škola a jeden stejnopis obdrží student/ka.

3. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že porozuměly ustanovením smlouvy a podpis smlouvy je projevem jejich svobodné vůle.

V dne

V dne

.....
zástupce vysílající vysoké školy

.....
zástupce poskytovatele praxe

V dne

.....
student/ka