
Krátkodobé mobility doktorandů



Aby bylo možné lépe vyhovět různorodým potřebám doktorandů v oblasti vzdělávání a zajistit rovné příležitosti, mohou doktorandi nyní uskutečňovat také krátkodobé fyzické mobility za účelem studia či stáže v zahraničí.

Na koho se obrátit, přihlášky

Stejně, jako v případě dlouhodobých doktorandských stáží se i v případě krátkodobých mobilit obraťte na [Oddělení vědy, doktorského studia a zahraničních styků](#), a to konkrétně na koordinátorku [Viktorii Slovákovou](#).

O co se jedná a jaká jsou základní pravidla?

- Můžete vyjet na **5 – 30 dní**.
- Na výjezd na krátkodobý PhD pobyt má nárok **každý student HTF UK řádně zapsaný do doktorského studia**.
- Každý student má nárok na **360 dní jednoho studijního cyklu** (Bc., Mgr., PhD.) v rámci programu Erasmus+.
- Pobytu v zahraničí **lze různě kombinovat** (např. výjezd na 5 měsíců na studijní pobyt do zahraničí a pak na zbytek měsíců na krátkodobý PhD pobyt apod.). **Mezi jednotlivými krátkodobými PhD pobytů musí být nejméně jeden měsíc pauza.**
- pobyt je **administrován jako praktická stáž nebo studijní pobyt**
- **Stipendium lze udělit také na cestu.** To znamená na jeden den před začátkem mobility a jeden den po skončení mobility.
- **Toto stipendium může být ještě navýšeno o sociální stipendium** 100 Eur u pobytů na 1 - 14 dní či 150 Eur u pobytů na 15 - 30dní.

Výše stipendia pro akademický rok 2023/2024 podle délky krátkodobé mobility:

- 1 - 14 dní
79 Eur/den
- 15 - 30 dní
56 Eur/den

Kam lze v rámci krátkodobé mobility vyjet?

Lze vyjet do následujících zemí: Dánsko, Finsko, Island, Irsko, Lichtenštejnsko, Lucembursko, Norsko, Švédsko, Belgie, Francie, Itálie, Kypr, Malta, Německo, Nizozemsko, Portugalsko, Rakousko, Řecko, Španělsko, Bulharsko, Chorvatsko, Estonsko, Maďarsko, Lotyšsko, Litva, Polsko, Rumunsko, Srbsko, Slovinsko, Slovensko, Severní Makedonie, Turecko, Velká Británie, Švýcarsko.

Konkrétní místa, kam můžete vyjet, se dozvíte u naší fakulní koordinátorky Viktorie Slovákové, viz. výše.

Kdy se můžu přihlásit?

Výběrové řízení se konají vždy čtvrtletně:

- Pro výjezdy **od 1.1. do 31.3.** – termín přihlášení v listopadu předcházejícího roku (Q1)
- Pro výjezdy **od 1.4. do 30.6.** – termín přihlášení v únoru (Q2)
- Pro výjezdy **od 1.7. do 30.9.** – termín přihlášení v květnu (Q3)
- Pro výjezdy **od 1.10. do 31.12.** – termín přihlášení v srpnu (Q4)

ERASMUS + PhD krátkodobé mobility	kalendářní rok 2023												kalendářní rok 2024								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Realizace mobility Q1																					
VŘ pro Q1																					
Realizace mobility Q2																					
VŘ pro Q2																					
Realizace mobility Q3																					
VŘ pro Q3																					
Realizace mobility Q4																					
VŘ pro Q4																					

Pro plnou velikost klikněte na harmonogram ?

Jak to celé probíhá?

Pro přihlášení do výběrového řízení

zasílejte na viktorie.slovakova@htf.cuni.cz následující dokumenty:

- Motivační dopis v ČJ nebo AJ (v dopise zmínit zahraniční instituci, kam chcete vyjet)
- Souhlas vedoucího disertační práce (v podobě PDF nebo přiloženého emailu)

PŘED VÝJEZDEM - stručný postup

1. Jakmile po výběrovém řízení budete **nominováni**, je potřeba potvrdit dokument tzv. **Erasmus+ Traineeship Mobility**, který dostanete od koordinátora zahraničního oddělení;
2. založení přihlášky na praktickou stáž v aplikaci <https://is.cuni.cz/webapps> ;
3. vyplnění všech údajů ve webové aplikaci = vaše informace ve webové aplikaci UK se ze systému vygenerují jako tzv. **"Traineeship Agreement"**;
4. Traineeship agreement je potřeba podepsat, **ze všech stran a musí být i podepsaný děkanem fakulty**;
5. **"akceptační dopis"** z partnerské university (je potřeba ho poslat koordinátorce ZO HTF, přihláška ve webové aplikaci UK bude mít pak stav "akceptován");
6. následně zahraniční koordinátor zařídí tzv. **"Rozhodnutí děkana o přidělení stipendia"**;
7. **"účastnická smlouva"** - tuto finální smlouvu připraví Evropská kancelář na rektorátu (je posledním dokumentem před výjezdem co je potřeba zařídít), jakmile pro vás bude smlouva připravena, přijde vám z Evropské kanceláře zvací email k podpisu, **budete potřebovat**:
 - Traineeship Agreement
 - Akceptační dopis
 - Rozhodnutí děkana o přidělení stipendia (nemusí být originál)
8. cca do 2 týdnů po podpisu účastnické smlouvy vám přijde na eurový účet stipendium na celé období najednou;
9. POJIŠTĚNÍ DO ZAHRANIČÍ - si zařizujete sami!

PO NÁVRATU - dokumentace

A. Confirmation of study/trainee period

- tento formulář je nutný si nechat potvrdit tamním koordinátorem Erasmus+ (formulář slouží k potvrzení délky vašeho pobytu v zahraničí)
- **do 10 dnů od vašeho návratu doručte SCAN formuláře na email** viktorie.slovakova@htf.cuni.cz **a ORIGINÁL doneste do Evropské kanceláře na rektorátu**

B. Hodnocení stáže

Jelikož nebudete v zahraničí studovat žádný předmět - **je potřeba napsat "hodnotící zprávu" z mobility na 1 stranu**

A4 nebo vyplnit [Traineeship certificate](#)

C. Vyplnit elektronické závěrečné zprávy

- EU Survey (automaticky generovaný email od Evropské komise)

- Charles Abroad